

Ogłoszenie o naborze na stanowisko Głównego Księgowego w Instytucie Śląskim w Opolu

Osoba udostępniająca: Dyrektor Instytutu Śląskiego

Data publikacji: 3.10.2024 r.

Wymiar czasu pracy: 1 etat

Rodzaj umowy: umowa o pracę

Proponowany termin zatrudnienia: 1.11.2024 r.

Wymagania niezbędne (formalne) związane ze stanowiskiem:

Osoba ubiegająca się o stanowisko głównego księgowego w jednostce sektora finansów publicznych powinna spełniać wymogi zawarte w art. 54 ust. 2 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1634 ze zm.)

Wymagania niezbędne

1. Obywatelstwo polskie lub posiadanie obywatelstwa jednego z państw członkowskich Unii Europejskiej albo obywatelstwo innych państw, jeśli ich obywatelom na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo podejmowania zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Niekaralność za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
3. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych.
4. Znajomość ustawy o finansach publicznych, ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o rachunkowości, znajomość przepisów z zakresu ubezpieczeń społecznych i prawa podatkowego ordynacji oraz innych obowiązujących przepisów prawnych.



5. Wykształcenie. Kandydat musi spełniać co najmniej jeden z niżej wymienionych warunków:
- a. ukończone ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiadanie co najmniej 3 - letniej praktyki w księgowości,
 - b. ukończenie średniej, policealnej lub pomaturalnej szkoły ekonomicznej i posiadanie co najmniej 6 - letniej praktyki w księgowości,
 - c. wpisanie do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów,
 - d. posiadanie certyfikatu księgowego uprawniającego do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych albo świadectwa kwalifikacyjnego uprawniającego do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, wydanego na podstawie odrębnych przepisów.

Wymagania dodatkowe:

1. Wysoka kultura osobista.
2. Znajomość obsługi komputera, urządzeń biurowych oraz programu Płatnik
3. Umiejętność organizacji pracy.
4. Samodzielność, zaangażowanie.
5. Umiejętności interpersonalne- łatwość nawiązywania kontaktu, umiejętność pracy w zespole.
6. Odporność na stres.
7. Umiejętność sporządzania danych statystycznych, tworzenia prognoz finansowych, zestawień, planów w oparciu o materiały źródłowe i przewidywane założenia.
8. Znajomość zasad księgowości i dyscypliny finansów publicznych
9. Umiejętność podejmowania decyzji.
10. Nieposzlakowana opinia.
11. Mile widziane doświadczenie na stanowisku głównego księgowego lub zastępcy głównego księgowego.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Prowadzeniu rachunkowości Instytutu Śląskiego zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami.
2. Sporządzanie sprawozdań budżetowych i finansowych, statystycznych, sprawozdań dla GUS,
3. Naliczanie wynagrodzeń , sporządzanie list płac, wypłata wynagrodzeń.
4. Prowadzeniu rozliczeń z ZUS i US.
5. Przeprowadzanie zgodnie z przepisami, inwentaryzacji majątku jednostki.



6. Opracowywanie projektów przepisów wewnętrznych wydawanych przez dyrektora jednostki, dotyczących prowadzenia rachunkowości,
7. Opracowywanie planów finansowych oraz bieżąca kontrola ich wykonania.
8. Wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi z rachunku bankowego.
9. Dokonywanie wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym oraz kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych.
10. Prowadzenie ewidencji syntetycznej i analitycznej dochodów i wydatków, 11. Prowadzenie analityki do kont syntetycznych według zadań własnych i zleconych.
12. Przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych.
13. Rozliczanie środków finansowych pozyskanych z dotacji, programów, projektów lub konkursów.
14. Przygotowywanie wniosków o dotacje celowe
15. Kontrola rozrachunków z dostawcami, odbiorcami, pracownikami, instytucjami finansowymi itp.
16. Gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz dokumentacji przewidzianej ustawą.
17. Prowadzenie kontroli finansowej i realizacja innych zadań wynikających z aktów prawnych regulujących zakres odpowiedzialności na ww. stanowisku.
18. Odpowiedzialność za całokształt prac związanych z działalnością finansowo-księgową Instytutu Śląskiego Wymagane dokumenty:

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny.
2. Życiorys zawodowy (CV).
3. Kserokopie dyplomów potwierdzających wymagane wykształcenie.
4. Kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach.
5. Własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
6. Własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych.

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie wymaganych dokumentów pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@instytutslaski.pl do 31.10.2024 r.



Oferty, które nie spełniają wymogów formalnych, niekompletne oraz przesłane po terminie nie będą brane pod uwagę. Instytut zastrzega sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi kandydatami. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Przesyłając swoją aplikację wyraża Pani/Pan zgodę na przetwarzanie przez Instytut Śląski, Pani/Pana danych osobowych zawartych w zgłoszeniu rekrutacyjnym w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu.

dr Bartosz Jan Kuświk
/Dyrektor Instytutu Śląskiego/
/podpis elektroniczny/



KLAUZULA ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

TAK <input style="width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> NIE <input style="width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>	Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Instytut Śląski ul. Piastowska 17, 45-082 Opole dla potrzeb: umowy o pracę / umowy zlecenia / umowy o dzieło / umowy o staż / umowy o wolontariat / działań i wydarzeń podejmowanych przez Instytut Śląski, których jestem uczestnikiem, w zakresie w jakim podanie danych osobowych jest fakultatywne* ¹ .
TAK <input style="width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> NIE <input style="width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>	Wyrażam zgodę dla Instytutu Śląskiego ul. Piastowska 17, 45-082 Opole na przetwarzanie moich danych osobowych w celu przesyłania informacji, w tym informacji o charakterze handlowym (marketing) za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz pocztą, na podany przeze mnie adres e-mail oraz adres korespondencyjny.
TAK <input style="width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> NIE <input style="width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>	Wyrażam zgodę dla Instytutu Śląskiego ul. Piastowska 17, 45-082 Opole na przetwarzanie moich danych osobowych w celu przesyłania informacji, w tym informacji o charakterze handlowym przy wykorzystaniu telekomunikacyjnych urządzeń końcowych, których jestem użytkownikiem w tym telefonów, których numer został przeze mnie wskazany, i automatycznych systemów wywołujących (marketing bezpośredni).
TAK <input style="width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> NIE <input style="width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>	Wyrażam zgodę dla Instytutu Śląskiego ul. Piastowska 17, 45-082 Opole na przetwarzanie moich danych osobowych w celach przesyłania informacji w tym informacji o charakterze handlowym (marketing) po zakończeniu umowy / działania lub wydarzenia, w którym brałem/am udział organizowanego przez Instytut Śląski.
TAK <input style="width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> NIE <input style="width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>	Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych polegające na - utrwalaniu i upublicznianiu nieodpłatnie wizerunku – obraz i dźwięk, przez Instytut Śląski ul. Piastowska 17, 45-082 Opole dla potrzeb dokumentowania i upowszechniania informacji o działaniach podejmowanych przez Instytut Śląski i organizowanych przez Instytut Śląski wydarzeniach, w których uczestniczę.

* Należy umieścić znak „x” w odpowiednim kwadracie.

*¹ Niepotrzebne skreślić.

ADRES KORESPONDENCYJNY	
ADRES E-MAIL	
NUMER TELEFONU	

MIEJSCOWOŚĆ, DATA I CZYTELNY PODPIS OSOBY WYRAŻAJĄCEJ ZGODĘ NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH	
--	--

INFORMACJA:

(na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych))

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Śląski, ul. Piastowska 17, 45-082 Opole (NIP: 7543234042: , REGON: 384024788) .
2. **Przedstawicielem Administratora** jest Dyrektor Instytutu Śląskiego, ul. Piastowska 17, 45-082 Opole (NIP: 7543234042: , REGON: 384024788) .
3. **Inspektorem Ochrony Danych** powołanym przez **Administratora** jest: **nie powołano.**
4. **Podmiotami, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych** są: -----

5. Pani/Pana dane osobowe ~~będą~~ / **nie będą*** **przekazywane innym odbiorcom** wyłącznie w przypadku korzystania z takich usług jak np. transport (opcja dostawy), montaż, itp. / takim odbiorcom jak-----.....; Pani/Pana dane osobowe będą również przekazywane podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie obowiązującego prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą / ~~będą*~~ przekazywane do **państw trzecich ani organizacjom międzynarodowym.**
7. **Informacje dotyczące Pani/Pana danych osobowych będą do uzyskania** pod adresem: Instytut Śląski, ul. Piastowska 17, 45-082 Opole.
8. Pani/Pana dane osobowe **będą przetwarzane:**
 - a) **w celu zawarcia i realizacji umowy** - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: Rozporządzenie 2016/679), **a w zakresie w jakim podanie danych jest fakultatywne, a także w celach marketingowych** – na podstawie wyrażonej przez Panią / Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia 2016/679),
 - b) **dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze** wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia 2016/679,

- c) **w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora** polegającego w szczególności na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przez roszczeniami – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia 2016/679.

9. Ma Pani/Pan **prawo do:**

- żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych osobowych,
- żądania od Administratora sprostowania treści swoich danych osobowych,
- żądania od Administratora usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- przenoszenia swoich danych osobowych,
- cofnięcia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych (w celach dowodowych wniesienie sprzeciwu powinno odbyć się drogą pisemną lub elektroniczną).

10. Ma Pani/Pan **prawo wniesienia skargi** do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.

11. Pani/Pana **dane osobowe będą przetwarzane:**

- a) **do czasu odwołania przez Panią/ Pana zgody** - w przypadku gdy dane osobowe są przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody,
- b) **przez okres wykonywania umowy** - w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy,
- c) **przez okres istnienia obowiązku prawnego** - w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze,
- d) **przez okres istnienia prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora** – w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora.

12. Pani/Pana dane osobowe nie będą / ~~będą~~* przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz w formie profilowania.

13. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych **jest dobrowolne, niewyrażenie przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych może jednak skutkować niemożnością świadczenia usług na Pani/Pana rzecz** (będzie uniemożliwiało zawarcie i wykonanie umowy).

*Niepotrzebne skreślić.